**Алгоритм действий граждан при обращении в постоянно действующую комиссию по координации работы по содействию занятости населения**

Списки трудоспособных граждан, не занятых в экономике, оплачивающих услуги по ценам (тарифам), обеспечивающим полное возмещение экономически обоснованных затрат на их оказание  с возмещением затрат (далее - список), формируются постоянно действующей районной комиссией по координации работы по содействию занятости населения (далее - комиссия) и направляются для утверждения в районный исполнительный комитет **до 5 числа второго месяца каждого квартала.**

В список трудоспособных граждан, не занятых в экономике не включаются граждане, **при их обращении в комиссию** и предъявлении **подтверждающих документов**, которые относятся к следующим категориям

**работающие на территории государств-участников Евразийского экономического союза (Республика Армения, Республика Беларусь, Республика Казахстан, Кыргызская Республика и Российская Федерация)**;

**получающие образование на территории государств-участников Евразийского экономического союза** в дневной форме получения образования, а также получающие образование на дому, за исключением дополнительного образования детей и молодежи и дополнительного образования взрослых при освоении содержания образовательной программы обучающих курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов, офицерских курсов и иных видов обучающих курсов) и образовательной программы совершенствования возможностей и способностей личности;

**с которыми прекращены трудовые отношения**, - в течение квартала, следующего за кварталом, в котором были прекращены трудовые отношения, а в случае расторжения трудового договора (контракта) по причине сокращения численности или штата работников, несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению данной работы, истечения срока действия контракта – в течение шести месяцев с даты увольнения;

**являвшиеся военнослужащими**, **сотрудниками (работниками) военизированной организации, имевшими специальные звания, резервистами во время прохождения занятий и учебных сборов, военнообязанными во время прохождения военных или специальных сборов, -** в течение шести месяцев, начиная с месяца, в котором были прекращены указанные отношения;

**являющиеся супругом (супругой) военнослужащего**, **проходящего военную службу по контракту, военную службу офицеров по призыву, молодого специалиста, приступившего к работе по распределению (перераспределению) или направлению (последующему направлению) на работу, - в период их совместного проживания в местностях, где отсутствовала (отсутствует) возможность их трудоустройства на время прохождения военной службы, работы по распределению (перераспределению) или направлению (последующему направлению) на работу;**

**находившиеся под медицинским наблюдением организаций здравоохранения, организаций, которые наряду с основной деятельностью осуществляют медицинскую деятельность, индивидуальных** **предпринимателей, осуществляющих в установленном законодательством порядке медицинскую деятельность**, - в период беременности и родов.

***Граждане, признаваемые занятыми при их обращении в комиссию, и примерный перечень предъявляемых подтверждающих документов:***

| ***Категория граждан*** | ***Примерный перечень подтверждающих документов*** | ***Период, на который гражданин признается занятым*** |
| --- | --- | --- |
| граждане, работающие на территории государств-участников Евразийского экономического союза (Республика Армения, Республика Беларусь, Республика Казахстан, Кыргызская Республика и Российская Федерация) | договор (контракт) с иностранным нанимателем,  иные документы, подтверждающие факт занятости   !!! документы должны быть представлены с официальным переводом на русский или белорусский язык (апостиль (для стран, подписавших Гаагскую конвенцию) или консульская легализация) | срок действия договора (контракта), иного документа, но не более одного календарного года (с момента заключения) |
| граждане, получающие образование за границей на территории государств-участников Евразийского экономического союза (Республика Армения, Республика Беларусь, Республика Казахстан, Кыргызская Республика и Российская Федерация) | справка из учреждения образования,  договор на оказание образовательных услуг,  иные документы, подтверждающие факт обучения   !!! документы должны быть представлены с официальным переводом на русский или белорусский язык (апостиль (для стран, подписавших Гаагскую конвенцию) или консульская легализация) | период, на который выдан документ, но не более одного учебного года |
| граждане, с которыми прекращены трудовые  отношения | трудовая книжка,  копия трудовой книжки,  справка от нанимателя,  иные подтверждающие документы | срок установлен постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 марта 2018 г. № 239 - в течение квартала, следующего за кварталом, в котором были прекращены трудовые отношения |
| граждане, с которыми прекращены трудовые  отношения в случае расторжения трудового договора (контракта) по причине сокращения численности или штата работников, несоответствия работника занимаемой должности или выполняемой работе вследствие состояния здоровья, препятствующего продолжению данной работы, истечения срока действия контракта | трудовая книжка,  копия трудовой книжки,  справка от нанимателя,  иные подтверждающие документы | срок установлен в постановлении Совета Министров Республики Беларусь от 31 марта 2018 г. № 239 - в течение шести месяцев с даты увольнения |
| граждане, являвшиеся военнослужащими, сотрудниками (работниками) военизированной организации, имевшими специальные звания, резервистами во время прохождения занятий и учебных сборов, военнообязанными во время прохождения военных или специальных сборов | военный билет,  справка с места прохождения службы с указанием периода,  иные подтверждающие документы | срок установлен постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 марта 2018 г. № 239 - в течение шести месяцев, начиная с месяца, в котором были прекращены указанные отношения |
| граждане, являющиеся супругом (супругой) военнослужащего, проходящего военную службу по контракту, военную службу офицеров по призыву, молодого специалиста, приступившего к работе по распределению (перераспределению) или направлению (последующему направлению) на работу, - в период их совместного проживания в местностях, где отсутствовала (отсутствует) возможность их трудоустройства на время прохождения военной службы, работы по распределению (перераспределению) или направлению (последующему направлению) на работу | свидетельство о браке,  документы, подтверждающие прохождение супругом военной службы по контракту, военной службы офицеров по призыву, статус молодого специалиста, приступившего к работе по распределению (перераспределению) или направлению (последующему направлению) на работу,  справка из учреждения образования о распределении, направлении на работу,  информация соответствующего территориального органа по труду, занятости и социальной защите – **запрашивается комиссией** | рекомендуется ежеквартально подтверждать отсутствие возможности трудоустройства |
| граждане, находившиеся под медицинским наблюдением организаций здравоохранения, организаций, которые наряду с основной деятельностью осуществляют медицинскую деятельность, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в установленном законодательством [порядке](consultantplus://offline/ref=08DA2370C97B0CA7166A50549479384B092F35A65FF32E807BD689868E1DA248F21DD8CE0116C14AB9A588B2F0jEc4Q) медицинскую деятельность, - в период беременности и родов | соответствующие документы из организаций здравоохранения, организаций, которые наряду с основной деятельностью осуществляют медицинскую деятельность, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих в установленном законодательством порядке медицинскую деятельность | период медицинского наблюдения в период беременности и родов |
| граждане, закончившие прохождение альтернативной службы | справка о периоде работы, службы | срок установлен постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 марта 2018 г. № 239 - в течение шести месяцев, начиная с месяца, в котором были прекращены указанные отношения |
| граждане, получившие образование в дневной форме получения образования, а также образование на дому, за исключением дополнительного образования детей и молодежи и дополнительного образования взрослых при освоении содержания образовательной программы обучающих курсов (лекториев, тематических семинаров, практикумов, тренингов, офицерских курсов и иных видов обучающих курсов) и образовательной программы совершенствования возможностей и способностей личности | документ, подтверждающий получение образования в дневной форме получения образования | срок установлен постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 марта 2018 г. № 239 - до окончания календарного года, в котором были прекращены образовательные отношения в связи с получением образования |
| граждане, являвшиеся учащимися духовных учебных заведений | документ, подтверждающий получение образования в духовном учебном заведении | срок установлен постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 марта 2018 г. № 239 - до окончания календарного года, в котором были прекращены образовательные отношения |

Сведения, подтверждающие занятость гражданина, необходимо предоставить секретарю комиссии Гордиенко Елене Арсеньевне по адресу: г. Пружаны, ул. Г.Ширмы, 17, кабинет 421, адрес электронной почты комиссии: [prisp-udr@brest.by](mailto:prisp-udr@brest.by) , контактный телефон: +375 (1632) 3 80 17

Время работы комиссии: понедельник-пятница с 8-00 до 13-00, с 14-00 до 17-00.

Во время отсутствия секретаря  комиссии по возникающим вопросам обращаться к членам комиссии:

Кудрейко Елене Александровне - заместителю начальника управления - начальнику отдела занятости управления по труду, занятости и социальной защите Пружанского райисполкома, по адресу: г. Пружаны, ул. Красноармейская, 78, кабинет 104, контактный телефон: +375 (1632) 41685;

Зеленяк Наталье Петровне - начальнику отдела организационно-кадровой работы Пружанского райисполкома, по адресу: г. Пружаны,  ул. Ширмы, 17, кабинет 411, контактный телефон: +375 (1632) 2 05 98.